

หลักสูตร เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ระดับหัวหน้างาน (2 วัน)

วิทยาการที่ได้ขึ้นทะเบียนเป็นวิทยากรกับทางกรมสวัสดิการ
และคุ้มครองแรงงาน

เนื้อหาหลักสูตร

วันที่ 1

หมวด 1 ความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานและบทบาทหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ระดับหัวหน้างาน

- (ก) ความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
- (ข) บทบาทหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างาน

หมวด 2 กฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

- (ก) การบริหารกฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของกระทรวงแรงงาน
- (ข) สำคัญสำคัญของกฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานและการนำกฎหมายไปสู่การปฏิบัติ สรุปบททวนและตอบปัญหา

วันที่ 2

หมวด 3 การค้นหาอันตรายจากการทำงานและการจัดทำคู่มือว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

- (ก) การตรวจความปลอดภัย
- (ข) การวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย
- (ค) การสอบสวนและการรายงานอุบัติเหตุ
- (ง) การจัดทำคู่มือว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของหน่วยงาน

หมวด 4 การป้องกันและควบคุมอันตราย

- (ก) การป้องกันและควบคุมอันตรายจากเครื่องจักร
- (ข) การป้องกันและควบคุมอันตรายจากไฟฟ้า
- (ค) การป้องกันและควบคุมอันตรายจากการเคลื่อนย้ายและการจัดเก็บวัสดุ
- (ง) การป้องกันและระงับอัคคีภัยในสถานประกอบการ
- (จ) การป้องกันและควบคุมอันตรายจากสิ่งแวดล้อมในการทำงาน
- (ฉ) การป้องกันและควบคุมอันตรายจากสารเคมี
- (ช) การป้องกันและควบคุมปัญหาด้านการยศาสตร์
- (ซ) การป้องกันและควบคุมอันตรายในงานก่อสร้าง
- (ณ) การใช้อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล

สนใจติดต่อ

หมายเหตุ: หลักสูตรสงวนลิขสิทธิ์ของบริษัท เอเจ อัลติมา กรุ๊ป จำกัด

โทรศัพท์: คุณเจ 081-371 7919, 080-959 7919
คุณอ้อ 085-064 6996

E-mail: Nithi.ajultima@gmail.com,
Pijittra.ajultima@gmail.com



www.ajultimagroup.com



AJ Ultima Group



AJ Ultima



ajultima

LINE



หลักสูตร เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ระดับบริหาร (2 วัน)

วิทยาการที่ได้ขึ้นทะเบียนเป็นวิทยากรกับทางกรมสวัสดิการ
และคุ้มครองแรงงาน

เนื้อหาหลักสูตร

วันที่ 1

**หมวด 1 ความรู้เกี่ยวกับการบริหาร จัดการด้านความปลอดภัยในการทำงาน และบทบาท
หน้าที่ของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ระดับ บริหาร**

- (ก) ความรู้เกี่ยวกับการบริหาร จัดการด้านความปลอดภัยในการทำงาน และสภาพแวดล้อม
ในการทำงาน
- (ข) บทบาทหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับบริหาร

หมวด 2 กฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

- (ก) การบริหารกฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของกระทรวง
แรงงาน
- (ข) สาระสำคัญของกฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานและการนำ
กฎหมายไปสู่การปฏิบัติ

วันที่ 2

หมวด 3 ระบบการจัดการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

- (ก) แนวคิดระบบการจัดการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
- (ข) ระบบการจัดการด้านความปลอดภัยในการทำงานของกระทรวงแรงงาน
- (ค) ระบบการจัดการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของมาตรฐาน
ประเทศไทยและสากล
- (ง) การประยุกต์ใช้ระบบการจัดการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และความปลอดภัยในสถานประกอบ
กิจการ

หมายเหตุ: หลักสูตรสงวนลิขสิทธิ์ของบริษัท เอเจ อัลติมา กรุ๊ป จำกัด

สนใจติดต่อ

โทรศัพท์: คุณเจ 081-371 7919, 080-959 7919
คุณอ้อ 085-064 6996

E-mail: Nithi.ajultima@gmail.com,
Pijittra.ajultima@gmail.com



www.ajultimagroup.com



AJ Ultima Group



AJ Ultima



ajultima

LINE

